

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W KONFERENCJI
VIVA DYDAKTYKA
21-22 maja 2026 r.
Uniwersytet Gdański
V Konferencja Dydaktyki Szkoły Wyższej
Od przekazu do dialogu. Dydaktyka w relacji.**

§1. POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Postanowienia niniejszego Regulaminu mają zastosowanie wobec Uczestników Konferencji. Regulamin określa warunki udziału oraz zasady organizacyjne Konferencji **VIVA DYDAKTYKA V Konferencja Dydaktyki Szkoły Wyższej. Od przekazu do dialogu. Dydaktyka w relacji** - organizowanej przez **Centrum Doskonalenia Dydaktycznego i Tutoringu Uniwersytetu Gdańskiego** z siedzibą w Sopocie przy ul. Armii Krajowej 110, (kod: 81-824).
Konferencja organizowana jest przy współpracy z **Fundacją na Rzecz Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Polanki 63, pok. 29** (współorganizator).
2. Konferencja odbędzie się w dniach: **21-22.05.2025 r. na Uniwersytecie Gdańskim w Centrum Dydaktyczno-Konferencyjnym w Sopocie, ul. Piaskowa 9.**
3. Postanowienia Regulaminu stanowią integralną część zgłoszenia uczestnictwa w konferencji i obowiązują wszystkich uczestników.
4. Przesłanie zgłoszenia poprzez wypełnienie Formularza Zgłoszeniowego jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu.
5. Polityka Prywatności – określa sposób przetwarzania danych. Polityka Prywatności stanowi załącznik nr 1 do Regulaminu.

§2. DEFINICJE

Na potrzeby niniejszego Regulaminu sprecyzowano następujące definicje:

1. **Regulamin** – oznacza niniejszy dokument zawierający zbiór zasad i warunków uczestnictwa w Konferencji, dostępny na stronie internetowej pod adresem <https://cddit.ug.edu.pl/viva/>
2. **Organizator** – oznacza **Uniwersytet Gdański** z siedzibą w Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8, (kod: 80-309) **Centrum Doskonalenia Dydaktycznego i Tutoringu Uniwersytetu Gdańskiego** z siedzibą w Sopocie przy ul. Armii Krajowej 110, (kod: 81-824).
3. **Współorganizator** – oznacza **Fundację na Rzecz Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Polanki 63, pok. 29, NIP: 584-269-06-08, REGON: 220905765, KRS: 0000340073.**
4. **Konferencja** – oznacza organizowaną przez Organizatora i Współorganizatora Konferencję pod nazwą: **VIVA DYDAKTYKA V Konferencję Dydaktyki Szkoły Wyższej Od przekazu do dialogu. Dydaktyka w relacji** odbywającą się w **Centrum Dydaktyczno-Konferencyjnym w Sopocie przy ul. Piaskowej 9**
5. **Rejestracja** – oznacza zgłoszenie Organizatorowi chęci uczestnictwa danego Uczestnika w Konferencji poprzez wypełnienie Formularza zgłoszeniowego.
6. **Formularz zgłoszeniowy** – oznacza formularz dostępny na stronie internetowej: <https://cddit.ug.edu.pl/viva/> za pomocą którego następuje Rejestracja.
7. **Potwierdzenie zgłoszenia** – oznacza komunikat wysyłany przez Organizatora na adres poczty elektronicznej podany przez Uczestnika w procesie Rejestracji, potwierdzający Rejestrację.
8. **Uczestnik** – oznacza pełnoletnią osobę fizyczną, posiadającą zdolność do czynności prawnych, która została wskazana w Formularzu zgłoszeniowym.

§3. TERMIN I MIEJSCE PRZEPROWADZENIA KONFERENCJI

1. Konferencja odbędzie się w dniach: **21-22.05.2026 r.**, w godzinach: **8:30-20:00**, w trybie stacjonarnym w Centrum Dydaktyczno-Konferencyjnym w Sopocie przy ul. Piaskowej 9.
2. Jeżeli z przyczyn niezależnych od organizatora przeprowadzenie konferencji w trybie stacjonarnym w wyznaczonym miejscu i terminie będzie niemożliwe lub utrudnione, organizator zastrzega sobie

możliwość odwołania, zmiany miejsca lub terminu konferencji, po uprzednim poinformowaniu Uczestników o tym fakcie.

§4. WARUNKI UCZESTNICTWA

1. Warunkiem uczestnictwa w Konferencji jest:
 - a. Dokonanie rejestracji Uczestnika za pośrednictwem formularza zgłoszeniowego dostępnego na stronie internetowej Konferencji pod adresem: <https://cddit.ug.edu.pl/viva/>
 - b. zaakceptowanie postanowień niniejszego Regulaminu,
 - c. wniesienie opłaty za udział w Konferencji (nie dotyczy osób zwolnionych z opłaty konferencyjnej).
2. Ilość miejsc dostępnych dla Uczestników konferencji organizowanej w trybie stacjonarnym jest ograniczona, po wyczerpaniu limitu miejsc rejestracja Uczestników będzie niemożliwa.
3. Każdy uczestnik powinien dokonać osobistego zgłoszenia udziału w Konferencji.

§5. PŁATNOŚCI

1. Konferencja jest wydarzeniem odpłatnym dla Uczestników.
2. Warunki udziału oraz koszty:
 - a) **600,00 zł** (słownie: sześćset złotych) – jeżeli opłata zostanie wniesiona do dnia: **31.03.2026 r.**,
 - b) **650,00 zł** (słownie: sześćset pięćdziesiąt złotych) – opłata standardowa wniesiona do dnia: **30.04.2026 r.**,
 - c) zwolnione z opłaty zostają osoby:
 - prowadzące warsztat podczas Konferencji
 - uczestnicy/beneficjenci projektu pt. *Transformacje kompetencji w uniwersytecie: peer-tutoring jako kluczowy element wsparcia rozwoju studentów* finansowanego w ramach programu Partnerstwa Strategiczne NAWA (dalej: Peer-Edu)
 - d) 50% opłaty przysługuje osobom na stałe współpracującym z Organizatorem Konferencji
3. Koszt obejmuje: udział w Konferencji oraz udział w warsztatach, pakiety konferencyjne (torba, długopis, notes, identyfikator), certyfikaty uczestnictwa w Konferencji tylko w formie elektronicznej wydawane na **prośbę Uczestnika przesłaną drogą mailową na adres cddit@ug.edu.pl**), wydruk posterów, poczęstunek, przerwy kawowe, lunch.
4. Dodatkowych informacji udzieli osoba wskazana na stronie internetowej Konferencji.
5. Koszt pobytu i przejazdu Uczestnik pokrywa we własnym zakresie (poza uczestnikami/beneficjentami projektu pt. *Transformacje kompetencji w uniwersytecie: peer-tutoring jako kluczowy element wsparcia rozwoju studentów* finansowanego w ramach programu Partnerstwa Strategiczne NAWA).
6. Organizator zastrzega sobie możliwość zaproszenia wybranych Uczestników do udziału w Konferencji bez opłaty konferencyjnej.
7. **Opłaty za Konferencję** należy wносить po dokonaniu rejestracji (wypełnieniu i przesłaniu formularza) na rachunek Fundacji na Rzecz Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Polanki 63, pok. 29, NIP: 584-269-06-08, REGON: 220905765, KRS: 0000340073:
30 2340 0009 0230 2500 0000 0020.
W tytule przelewu należy wpisać: „VIVA 2026 + IMIĘ I NAZWISKO”
8. Jeżeli Uczestnik konferencji **chce otrzymać fakturę musi najpierw podać w formularzu zgłoszeniowym pełne dane do faktury**:
 - a. Faktura na instytucję: pełna nazwa instytucji, adres (miejscowość, ulica, nr, kod pocztowy), NIP
 - b. Faktura na osobę prywatną: imię, nazwisko, adres (miejscowość, ulica, nr, kod pocztowy)**Jeżeli Uczestnik konferencji (Płatnik) chce otrzymać fakturę zwolnioną z VAT niezbędne jest wypełnienie oświadczenia – załącznik nr 2 do regulaminu (lub do pobrania na stronie konferencji) i przesłanie na adres: krzysztof.dmochowski@ug.edu.pl.**
UWAGA: po dokonaniu i zarejestrowaniu płatności faktura z danymi podanymi w formularzu zgłoszeniowym jest wysyłana na adres mailowy Uczestnika (do 5 dni od zarejestrowania płatności).
Prosimy o uważne wpisywanie danych do faktury w formularzu zgłoszeniowym – po dokonaniu płatności nie ma możliwości zmiany danych na fakturze.

9. **Kwestie dotyczące opłat/płatności, wystawiania faktur prosimy zgłaszać na adres mailowy: krzysztof.dmochowski@ug.edu.pl.**

§6. OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW

1. Uczestnik ma obowiązek podania w formularzu rejestracyjnym poprawnych danych. Podanie nieprawidłowych danych Uczestnika może uniemożliwić udział w wydarzeniach odbywających się w trakcie Konferencji lub rozliczenie finansowe.
2. Uczestnik zobowiązany jest zapoznać się z Regulaminem i go zaakceptować.

§7. REZYGNACJA

1. Do momentu wniesienia opłaty konferencyjnej, zgodnie z terminami wskazanymi na stronie Konferencji oraz w Regulaminie, Uczestnik może bez konsekwencji zrezygnować z uczestnictwa poprzez wysłanie informacji o rezygnacji na adres mailowy: cddit@ug.edu.pl – jednak nie później niż do dnia: 30.04.2026 r.
2. W przypadku rezygnacji uczestnika, który wniósł opłatę konferencyjną, Organizator zastrzega sobie prawo do potrącenia kosztów obsługi konferencyjnej z opłaty konferencyjnej. Koszty obsługi konferencyjnej naliczane są indywidualnie w zależności od terminu rezygnacji.
3. **W przypadku rezygnacji z udziału w Konferencji w terminie krótszym niż 2 tygodnie przed datą Konferencji, opłata konferencyjna jest pobierana w całości i nie podlega zwrotowi.**
4. Zgłoszenie rezygnacji z udziału w Konferencji należy wysłać na adres poczty elektronicznej Organizatora wskazany na stronie internetowej Konferencji (cddit@ug.edu.pl).

§8. REKLAMACJE

1. Wszelkie reklamacje Uczestników Konferencji wobec Organizatora powinny być zgłaszane w formie pisemnej za pośrednictwem adresu poczty elektronicznej lub na adres siedziby Organizatora i powinny zawierać: imię i nazwisko zgłaszającego reklamację, adres do korespondencji, adres poczty elektronicznej i/lub numer telefonu, przedmiot reklamacji, datę wydarzenia, wskazanie okoliczności będących podstawą reklamacji.
2. Uczestnik Konferencji może zgłaszać Reklamację nie później niż w terminie 3 dni od dnia zakończenia Konferencji.
3. Po upływie wyżej określonego terminu żadne reklamacje nie będą uwzględniane.
4. Organizator rozpatruje reklamację w ciągu 14 dni roboczych od daty złożenia reklamacji i przekazuje swoje stanowisko podmiotowi składającemu reklamację w formie, w której złożył reklamację.

§9. ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Organizator oświadcza, że dochowuje należytej staranności dobierając prelegentów na Konferencję w celu zapewnienia jak najwyższego poziomu merytorycznego.
2. Organizator zastrzega, że nie ponosi odpowiedzialności za treść wystąpień prelegentów oraz innych Uczestników Konferencji oraz skutków zastosowania przez słuchaczy ewentualnych porad lub stanowisk formułowanych przez prelegentów i innych Uczestników Konferencji.
3. Organizator nie ponosi również odpowiedzialności za inne okoliczności uniemożliwiające lub utrudniające uczestnictwo w Konferencji niespowodowane działaniami lub zaniechaniami Organizatora.
4. W przypadku, gdy Konferencja nie odbędzie się z przyczyn wyłącznie zależnych od Organizatora, Organizator niezwłocznie poinformuje o tym fakcie Uczestnika.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian w programie Konferencji, zmiany osób prelegentów, a także do odwołania Konferencji w przypadku zaistnienia zdarzeń losowych niezależnych od Organizatora. W przypadku odwołania Konferencji, informacja o tym fakcie zostanie przekazana zgłoszonym Uczestnikom, a dokonane opłaty za uczestnictwo zwrócone przelewem bankowym.

§10. ZASADY WYKORZYSTANIA WIZERUNKU, GŁOSU ORAZ WYPOWIEDZI

1. Organizator oświadcza, a Uczestnik wyraża zgodę na to, że przebieg Konferencji będzie rejestrowany w formie nagrania audiowizualnego oraz/lub zdjęć, a tak stworzone utwory będą mogły być wykorzystywane do celów dokumentacyjnych, informacyjnych lub promocyjnych Organizatora, w tym w szczególności poprzez:
 - a. publikacje na stronach internetowych Organizatora,
 - b. publikacje w kanałach komunikacyjnych mediów społecznościowych (Meta "Facebook", YouTube).
2. Uczestnik upoważnia Organizatora do wykorzystania swojego wizerunku oraz głosu, jak również treści wypowiedzi udzielonej w trakcie dyskusji prelekcyjnej do rozpowszechniania do celów wymienionych w ust. 1 powyżej, i niniejszym udziela niewyłącznej oraz nieodpłatnej zgody, bez ograniczeń czasowych oraz terytorialnych, na wykorzystanie ich przez Organizatora oraz wszelkie upoważnione do tego przez Organizatora podmioty na polach eksploatacji określonych powyżej.

§11. POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Organizator zastrzega sobie prawo do zmian programu Konferencji w szczególności polegających na zmianie godzin wystąpień, zmianie prowadzących lub zmianie lokalizacji Konferencji, jak również do zmiany formuły Konferencji ze stacjonarnej/hybrydowej na wydarzenie online, zmiany terminu organizacji lub odwołania Konferencji.
2. Organizator poinformuje niezwłocznie poprzez komunikat umieszczony na stronie internetowej Konferencji, gdyby liczba zgłoszeń przekroczyła możliwości organizacyjne. W takiej sytuacji Organizator zastrzega sobie prawo wstrzymania dalszej rejestracji zgłoszeń.
3. Uczestnik zgłasza wystąpienie do określonej sekcji tematycznej, ale Organizator zastrzega sobie prawo do kwalifikacji wystąpienia do innej sekcji tematycznej niż deklarowana przez Uczestnika.
4. Organizator zastrzega sobie prawo nie przyjęcia zgłoszonego wystąpienia, w szczególności, gdy jego tematyka odbiega od tematyki Konferencji lub gdy treść rozszerzonego abstraktu nie gwarantuje oczekiwanego poziomu naukowego.
5. Organizator dołoży starań by szczegółowy program Konferencji został umieszczony na stronie internetowej wydarzenia 2 tygodnie przed Konferencją.
6. Uczestnik przyjmuje do wiadomości, że będzie otrzymywał drogą e-mailową informacje dotyczące kolejnych edycji Konferencji, o ile takie będą organizowane.
7. W przypadku zmiany formy Konferencji na tryb online, opłaty za udział w wydarzeniu w trybie stacjonarnym podlegają zwrotowi jedynie w wysokości różnicy między opłatą za udział w trybie stacjonarnym i opłatą za udział online.
8. W przypadku zmiany terminu Konferencji opłaty za udział nie podlegają zwrotowi. Natomiast w przypadku odwołania Konferencji wpłacone przez Uczestników opłaty konferencyjne podlegają zwrotowi.
9. Niniejszy Regulamin obowiązuje od chwili jego opublikowania na stronie internetowej Organizatora.
10. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany Regulaminu w każdym czasie, z zastrzeżeniem, że dokonane zmiany obowiązują od chwili ich przekazania do publicznej wiadomości. Wiążąca jest wersja Regulaminu z daty rejestracji Uczestnika.

Załącznik nr 1 do Regulaminu **Polityka Prywatności**

Zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. zwanym dalej RODO, informujemy, iż:

1. Współadministratorami Pani/Pana danych osobowych są Uniwersytet Gdański z siedzibą w (80-309) Gdańsku przy ul. Jana Bażyńskiego 8 oraz Fundacja na Rzecz Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Gdańskiego, 80-309 Gdańsk, ul. Polanki 63, pok. 29
2. Wszystkie sprawy związane z przetwarzaniem danych osobowych oraz realizacją praw osób których dane dotyczą w związku z konferencją należy kierować do Inspektora Ochrony Danych Osobowych powołanego przez Uniwersytet Gdański z którym można skontaktować się pod numerem telefonu (58) 523 31 30 lub adresem e-mail: iod@ug.edu.pl
3. Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celach:
 - a. niezbędnych do realizacji Konferencji, w tym weryfikacji spełnienia wymogów opisanych w niniejszym regulaminie,
 - b. niezbędnych do wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Organizatorze,
 - c. realizacji pozostałych prawnie uzasadnionych interesów administratora tj. ustalenia, dochodzenia i obrony przed roszczeniami, w celach statystycznych,
4. Podstawą prawną do przetwarzania Państwa danych osobowych są:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. a RODO (zgoda osoby, której dane dotyczą),
 - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO (przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą, lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy),
 - c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO (przetwarzanie jest niezbędne w związku z realizacją obowiązków wynikających z przepisów prawa),
 - d. art. 6 ust. 1 lit. f RODO (przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora).
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów wskazanych w ust. 3, jak również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa. Ponadto Administrator zastrzega sobie prawo do przechowywania Państwa danych osobowych przez okres niezbędny do ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami, nie dłużej jednak niż do upływu okresu przedawnienia.
6. Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty posiadające prawo dostępu do danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, oraz podmioty współpracujące z Administratorem danych, w szczególności dostawcy usług IT, dostawcy systemów płatności internetowych na podstawie zawartych umów, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa w zakresie ochrony danych osobowych.
7. Podanie przez Państwa danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne i warunkujące uczestnictwo w Konferencji.
8. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych i ich sprostowania, poprawiania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania.
9. Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (RODO).
10. Państwa dane nie będą poddane profilowaniu i przetwarzaniu w sposób zautomatyzowany, oraz nie będą przekazywane do państw trzecich (poza obszar EOG).

Załącznik nr 2 do Regulaminu **Oświadczenie**

OŚWIADCZENIE

Dotyczące zwolnienia z podatku VAT z tytułu nabywania usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowanej w całości lub w części (co najmniej 70%) ze środków publicznych.

.....
nazwa instytucji

Oświadczam, iż Konferencja „Viva Dydaktyka”

Współorganizowana przez Fundację na Rzecz Studentów i Absolwentów Uniwersytetu Gdańskiego, ul.

Polanki 63, pok. 29, 80-306 Gdańsk, NIP 5842690628

Ma charakter kształcenia zawodowego i służy podniesieniu kwalifikacji zawodowych oraz jest finansowane ze środków publicznych:

- a) **w całości**¹ zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt. 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (j.t. Dz. U. z 2016 r. poz. 710 z późn. zm.);
- b) **w co najmniej 70%**¹, zgodnie z treścią § 3 ust. 1 pkt. 14 Rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 20.12.2013 r. (t. j. Dz.U. z 2015 r. poz. 736 z późn. zm.)

.....
miejscowość i data

.....
podpis / pieczęć osoby upoważnionej